

REGOLAMENTO CORSO DI FORMAZIONE O.S.S (OPERATORE SOCIO SANITARIO) – DURATA 400 ORE

FIGURA E PROFILO

L'Operatore Socio Sanitario, detto brevemente O.S.S., svolge attività indirizzata a soddisfare i bisogni primari della persona, nell'ambito delle proprie aree di competenza, in un contesto sia sociale che sanitario, favorendo il benessere e l'autonomia del paziente. Collabora inoltre, al fine di raggiungere gli obiettivi previsti, con altri professionisti preposti all'assistenza sanitaria e a quella sociale.

OBIETTIVI FORMATIVI

Il corso di formazione per Operatore Socio Sanitario, detto O.S.S., è definito dall'accordo sancito dalla Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 22 febbraio 2001 tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano.

Con il conseguimento dell'attestato di qualifica, l'Operatore Socio Sanitario è in grado di svolgere attività di cura e di assistenza a tutte le persone che si trovano in condizione di disagio e di non autosufficienza fisica, oltre a quello di carattere psichico.

ORGANIZZAZIONE DIDATTICA E DURATA DEL CORSO

La didattica è strutturata per moduli e per aree disciplinari. Il corso di formazione O.S.S. avrà una durata che va dai quattro ai sei mesi, per un numero di ore non inferiore a 400, articolate secondo i seguenti moduli didattici:

MODULO DIDATTICO	ORE TEORICHE	ATTIVITA' * COMPLEMENTA RE	TIROCINIO **
Adattamento domestico/ambientale	40	**	**
Assistenza alla salute della persona	40	**	**
Cura bisogni primari della persona	80	**	**
Esercitazioni		40	**
Tirocinio			200
TOTALE	160	40	200

* **Attività complementare:** attività di rielaborazione e di esercitazioni.

** **Tirocinio:** tirocinio in aziende - attività di rielaborazione in aula dell'esperienza attraverso la discussione stesura di schede di rilevazione dei bisogni assistenziali – esercitazioni - discussione di casi – simulazioni - visite guidate

REQUISITI DI ACCESSO

Al corso per Operatore Socio Sanitario è consentito l'accesso a tutti coloro che:

- siano in possesso del diploma di licenza media di 1° grado;
- abbiano compiuto il 18° anno di età;

- siano in possesso, al momento dell'iscrizione, dell'attestato di qualifica professionale per Operatore Socio Assistenziale (OSA) conseguito ai sensi della legge 845 del 21 dicembre 1978 – art. 14.

PROGRAMMA DIDATTICO

Per la formazione dell'Operatore Socio Sanitario con durata di 400 ore si terrà presente del percorso didattico che è rappresentato dal seguente programma:

- a. Principali tipologie di utenza e problematiche di servizio;
- b. Tecniche comunicative e relazionali in rapporto alle diverse condizioni di malattia/disagio e dipendenza, con particolare riferimento alle situazioni di demenza;
- c. Strumenti informativi per la registrazione e/o trasmissione di dati;
- d. Tecniche e protocolli di intervento e di primo soccorso;
- e. Strumenti e tecniche per l'alzata, il trasferimento, la deambulazione;
- f. Strumenti e tecniche per l'igiene personale e la vestizione;
- g. Strumenti e tecniche per l'assistenza nell'assunzione dei cibi;
- h. Principali protocolli e piani di assistenza, anche individualizzati, e loro utilizzo;
- i. Caratteristiche e sintomi rilevanti delle principali patologie fisiche e neurologiche;
- j. Principi di base della dietoterapia ed igiene degli alimenti;
- k. Tecniche di igiene e sicurezza negli ambienti di vita e di cura dell'assistito;
- l. Procedure igienico-sanitarie per la composizione e il trasporto della persona in caso di decesso;
- m. Tecniche e procedure per la sterilizzazione e decontaminazione degli strumentari e dei presidi sanitari;
- n. Principali riferimenti legislativi e normativi per l'attività di cura e di assistenza;
- o. Principali tecniche di animazione individuale e di gruppo;
- p. La sicurezza sul lavoro: principi generali, aspetti applicativi, regole e modalità di comportamento.

COMPETENZE DA ACQUISIRE

Al termine di una concreta e seria preparazione, l'Operatore Socio Sanitario sarà in grado di svolgere quanto appreso:

1. Promozione benessere psicologico e relazionale della persona :

- stimolare le capacità espressive e psico-motorie dell'assistito attraverso attività ludico-ricreative e favorendo il mantenimento delle abilità residue;
- impostare l'adeguata relazione di aiuto, adottando comportamenti in sintonia con i bisogni psicologici e relazionali dell'assistito, compreso il sostegno affettivo ed emotivo;
- sostenere processi di socializzazione ed integrazione favorendo la partecipazione attiva ad iniziative in ambito residenziale e non;
- incoraggiare il mantenimento ed il recupero dei rapporti parentali ed amicali.

2. Adattamento domestico/ambientale:

- rilevare esigenze di allestimento e di riordino degli ambienti di vita e cura dell'assistito , individuando soluzioni volte ad assicurarne l'adeguatezza, la funzionalità e la personalizzazione;
- applicare le procedure di sanificazione e disinfezione dell'ambiente di vita e di cura dell'utente;

- applicare protocolli e procedure per la disinfezione, sterilizzazione e decontaminazione degli strumentari e dei presidi sanitari;
- adottare comportamenti idonei alla prevenzione / riduzione del rischio professionale, ambientale e degli utenti.

3. Assistenza alla salute della Persona:

- comprendere ed applicare le indicazioni definite dal personale preposto circa l'utilizzo di semplici apparecchi medicali e per l'aiuto all'assunzione dei farmaci;
- riconoscere i parametri vitali dell'assistito e percepirne le comuni alterazioni: pallore, sudorazione, ecc.;
- adottare le procedure ed i protocolli previsti per la raccolta e lo stoccaggio dei rifiuti, il trasporto del materiale biologico, sanitario e dei campioni per gli esami diagnostici;
- applicare, secondo i protocolli definiti, tecniche di esecuzione di semplici medicazioni od altre minime prestazioni di carattere sanitario.
-

4. Cura bisogni primari della persona:

- supportare e agevolare l'utente nell'espletamento delle funzioni primarie, igiene personale, vestizione, mobilità e assunzione dei cibi, in relazione ai diversi gradi di inabilità e di non-autosufficienza;
- applicare tecniche per la corretta mobilizzazione e per il mantenimento delle capacità motorie dell'utente nell'espletamento delle funzioni primarie;
- adottare misure e pratiche adeguate per l'assunzione di posture corrette e per la prevenzione di sindromi da immobilizzazione e da allettamento;
- riconoscere le specifiche dietoterapiche per la preparazione dei cibi.

ESAME FINALE E RILASCIO ATTESTATO

Il superamento dell'esame finale comporta il rilascio dell'Attestato di Qualifica Professionale di *Operatore Socio Sanitario* riconosciuto dalla Regione nel cui territorio viene svolta la formazione ed è valido a livello Nazionale ed Europeo (anche per concorsi pubblici) ai sensi della legge 845/78 art. 14.

SPENDIBILITÀ DEL TITOLO

L'Operatore Socio Sanitario svolge le sue attività nel settore socio-sanitario e in ambiente domiciliare nonché in strutture private, in collaborazione con gli altri operatori professionali secondo il criterio del lavoro multifunzionale.

DESTINATARI

Il corso è rivolto a tutti coloro che intendono portare felicità e benessere alle persone che si trovano in momenti particolarmente difficili e in grave disagio.

TASSE SCOLASTICHE

Sulla base di un piano finanziario predisposto per i corsi O.S.S., si è determinato il costo complessivo per partecipare al corso e, che, a scopo unicamente esemplificativo, di seguito si riportino gli importi delle tasse:

TOTALE Complessivo x iscr. OSS €		RATEIZZAZIONE						
		Q. ISCRIZIONE €		RT MENSILE €		Nr. RT	TOTALE FINALE €	
1.400	00	50	00	225	00	6	1.400	00

Ciascun partecipante o corsista dovrà provvedere ai versamenti tenendo conto di quanto appreso indicato nei prospetti che qui seguono:

a) *tramite versamento su conto corrente postale, come da prospetto:*

BENEFICIARIO	SCUOLA NAZIONALE CENTRO DI ISTR. PROFESS. E CULTURALE
CONTO CORRENTE POSTALE	101765240
BANCO POSTA	POSTE ITALIANE SPA
CAUSALE	<i>Indicare sempre nella causale cognome e nome, istituto frequentante e classe</i>

b) *tramite bonifico da effettuare sul conto corrente postale, come da prospetto:*

BENEFICIARIO	SCUOLA NAZIONALE CENTRO DI ISTR. PROFESS. E CULTURALE
I B A N	IT77J 07601 04200 00101765240
BANCO POSTA	POSTE ITALIANE SPA
CAUSALE	<i>Indicare sempre nella causale cognome e nome, istituto frequentante e classe</i>

* Sulla base dei versamenti, la Scuola Nazionale C.I.P. provvederà ad emettere regolare documento fiscale intestato a ciascun studente a seguito dell'attività formativa svolta.

PROCEDURA PER L'ISCRIZIONE AL CORSO OSS

Per effettuare l'iscrizione al corso OSS occorre seguire le indicazioni di seguito elencate:

- a. contatto diretto con la **Scuola Nazionale Centro di Istruzione Professionale e Culturale**;
- b. per via telematica

Per le iscrizioni di cui al punto a) gli interessati dovranno presentarsi direttamente presso la *Segreteria della Scuola Nazionale Centro di Istruzione Professionale e Culturale – via dell'Edilizia, snc – tel. 0971/59313* oppure presso le succursali:

- *via della Tecnica (C.D. Rossellino), 24 – tel. 0971/57687; cell. 366/8991882;*
- *via Giovanni XXIII, 32 – 75020 Scanzano Jonico (MT) – tel. 0835-953737*

Per le iscrizioni, invece, di cui al punto b), gli interessati dovranno seguire le seguenti istruzioni:

- 1) scaricare dal sito la domanda di iscrizione riguardante la formazione OSS, compilarla in tutte le sue voci e sottoscriverla;
- 2) spedire la domanda, unitamente ai seguenti altri documenti, come:
 - a. copia di un documento di riconoscimento valido;
 - b. copia del proprio codice fiscale;
 - c. copia dei titoli richiesti nei requisiti;
 - d. copia della ricevuta di versamento relativa all'iscrizione

indirizzata a: **Scuola Nazionale Centro di Istruzione Professionale e Culturale – via della Tecnica (C. D. Rossellino), 24 – 85100 Potenza.**

PERCHE' ISCRIVERSI AL CORSO O.S.S.

PERCHE'

- la Scuola Nazionale C.I.P.le ti prepara in maniera adeguata e scrupolosa che ti consente di affrontare un concorso o una selezione per *Operatore Socio Sanitario*;
- l'attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario consente di inserirti facilmente nel mondo del lavoro e di partecipare ai concorsi pubblici presso Ospedali o strutture pubbliche di assistenza ospedaliera;
- durante il corso OSS ricevi un orientamento professionale che ti guida nella ricerca del lavoro;
- per la frequenza al corso riceverai tutto il materiale didattico occorrente per la formazione senza costi aggiuntivi;
- la Scuola Nazionale eroga formazione autorizzata dalla Regione nel cui territorio il corso viene svolto;
- la Scuola Nazionale ti consente di rateizzare i costi per tutta la durata del percorso formativo.

SERVIZI DI ORIENTAMENTO E SUPPORTO DIDATTICO-AMMINISTRATIVO

La Scuola Nazionale C. I. P. fornisce, ai potenziali fruitori delle diverse offerte didattiche e formative svoltesi o, comunque, in via di svolgimento, i seguenti servizi:

- 1) informazioni sugli sbocchi lavorativi e possibilità di utilizzo dei titoli conseguiti;
- 2) procedure da seguire per la prenotazione e partecipazione agli esami;
- 3) lezioni digitali; attraverso sessioni dimostrative, proiezioni, ecc.;
- 4) area amministrativa riservata; tasse, certificati, ecc.